



Notă informativă
cu privire la rezultatele inspecției frontale
în gim. „Ștefan Culea” s. Tudora în perioada 23-25 ianuarie 2018

Conform programului de activitate al Direcției Generale Educație Ștefan Vodă pentru anul 2017-2018 și ordinului Nr.10-A din 22 ianuarie 2018 s-a desfășurat inspecția frontală în gim. „Ștefan Culea” s. Tudora, în perioada 23-25 ianuarie 2018.

Scopul inspecției frontale:

- ✓ Monitorizarea planificării, asigurării și controlului calității în instituția școlară;
- ✓ Monitorizarea procesului de îmbunătățire continuă a performanțelor tuturor actorilor implicați în procesul educațional;
- ✓ Monitorizarea procesului în care toți actorii implicați în procesul educațional își folosesc competențele în beneficiul instituției de învățământ.

I. Date despre institutia de învățământ

Școala după proiect este de 320 locuri (la moment sunt ocupați 173 elevi, ori 54,6% din capacitatea umană a școlii). Procesul instructiv-educativ se desfășoară într-un schimb.

Cantina dispune de 80 locuri, este dotată cu utilaj modern. Există sala de sport de 155m², care joacă rolul și de sală de festivități. Școala dispune de o bibliotecă cu 3812 manuale, pe lângă ea este și o sală de lectură de 20 locuri. Este nevoie de îmbunătățit fondul de carte, care este insuficient. Școala nu dispune de cabinete la fizică, chimie, biologie; dispune de un cabinet de informatică cu 24 calculatoare în dotare dintre care 10 sunt procurate în anul 2017, cu conectare la internet DSL și Wi-Fi în toată clădirea, scanere, copiatoare, imprimante, proiector video, amplificatoare, boxe, linie de telefonie fixă. Sunt conectați la sistemul de aprovizionare cu apă și sistemul de canalizare. Dispun de sistemul de încălzire, de bloc sanitar în interior și exterior. Cazangeria este autonomă cu conectare la gaze naturale. Școala dispune de încăperi pentru educația incluzivă (148 m²) și sunt asigurate condițiile pentru copiii cu probleme locomotorii.

Situația materialului didactic existent în instituția de învățământ este una bună: 55% cadre didactice au declarat că materialul didactic există mai mult decât suficient, 53% - suficient și 35% - insuficient. **Deci este nevoie de îmbunătățit situația.**

Se atestă insuficiența inventarului sportiv, lipsa unui cabinet fonic pentru desfășurarea orelor de limbi străine. Administrația instituției va completa necesarul **materialelor didactice**. Sălile de clasă sunt spațioase cu mobilier adecvat vârstei elevilor. Gimnaziul dispune de cabinet metodic, cabinet medical, cabinetul psihologului, nu dispune de un cabinet de educație tehnologică cu materialele necesare.

II. Elevii și personalul instituției

În instituție învață 173 elevi într-un singur schimb, dintre care 89 în clasele primare, 84 în clasele de gimnaziu, din ei, respectiv 5 elevi – ciclul primar și 6 elevi – ciclul gimnaziu, sunt cu cerințe educaționale speciale. Numărul copiilor în clase este între 15 și 26 elevi; în 66,7% clase, numărul elevilor este până la 20. Toți elevii sunt școlarizați, abandon nu există.

Procentul frecvenței s-a îmbunătățit de la 86,12% în 2016 la 95,3% în acest an.

În instituție activează 19 cadre didactice, dintre care 17 au studii superioare, 2 sunt cu studii medii speciale, 81% din ei dețin grade didactice, dintre care 21% dețin grad didactic unu. Raportul cadru didactic – elev este de 1:9. Raportul cadre de conducere – cadru didactic la moment este de 1:10.

În școală activează un cadru didactic de sprijin, un psiholog școlar. Cu norma deplină sunt doar 7 cadre didactice – 37%, sub norma didactică – 9, sau 47%, cu suprasarcină – 3, sau 16% cadre didactice.

Numărul cadrelor didactice de vârstă pensionară a atins 31%, vârsta medie fiind de 49 ani.

Lucrul cu cadrele

Activitatea lucrului cu cadrele în gimnaziu este desfășurată de către directorul instituției . S-au controlat dosarele personale ale angajaților și carnetele de muncă. Actele necesare din dosarele personale permanent se reactualizează . Sunt perfectate Registrele de înregistrare a contractelor individuale de muncă și cel de evidență a circulației carnetelor de muncă. Angajații au semnat contractele, un exemplar fiind dat la mână. La necesitate s-au făcut unele modificări a contractelor, se perfectează Acorduri Adiționale. Regulamentul Intern este aprobat prin ordin și conformat art.198 din Codul Muncii ,incluzând în special compartimentul “Igiena și Protecția Muncii ”. Cu Regulamentul dat angajații s-au cunoscut contra semnătură. În registrele de evidență și circulație a carnetelor de muncă sunt înregistrate carnetele angajaților. Carnetele de muncă se perfectează conform Regulamentului de perfectare și evidență a carnetelor de muncă. Sunt reactualizate înscrierile referitor la pregătirea profesională (grade didactice , manageriale și formare continuă).

Ordinile din cărțile de ordine administrative și de personal au temei cu referire la Codul Muncii și sunt formulare corect și succint. Ordinele de personal sunt semnate de persoanele vizate în text. Sunt ordonate în mape listele de control, sarcina didactică, necesarul de cadre, tabele de pontaj, rapoarte statistice. Sunt registrele și mapele cu referire la corespondența de intrare și ieșire. Corespondența de intrare și ieșire este sistematizată. Sunt perfectate registrele corespondenței de intrare și ieșire. Toată documentația este ordonată în mape speciale cu un aspect estetic bun.

O cerință actuală este respectarea Nomenclatorului Documentației

- În termen de 30 zile a finisa conformarea documentației gimnaziului la Nomenclatorului Unic.

Activitatea bibliotecii școlare

D-na Maria Fedorenco ,studii superioare pedagogice, bibliotecar școlar ,recent angajată.

Puncte tari:

*Manifestă multă responsabilitate și punctualitate în activitatea nouă.

*A însușit fondul de carte al bibliotecii ,inclusiv, detaliat la capitolul ,manuale școlare.

*Depune efort pentru a motiva elevii să utilizeze mai frecvent serviciile de bibliotecă.

*D-na M.Fedorenco posedă bune competențe digitale de utilizare a computerului.

*În cadrul implementării Schemei de Închiriere a manualelor,în conformitate cu cerințele actuale, toți elevii au fost asigurați cu manualele de bază gratuit.

*Am constatat o stare bună de atitudine grijulie la utilizarea manualelor școlare.datorită și faptului că în fiecare clasă este instituit un elev responsabil ,”bibliotecarul clasei”

*În sala de lectură a bibliotecii sunt create condiții pentru desfășurarea unor lecții tematice ,ore educative,matinee, etc.,îndeosebi cu elevii claselor primare.

Puncte slabe:

*În fondul bibliotecii este insuficiență de literatură artistică pentru copii,dar și altele izvoare de referință și didactico-metodice, în sprijinul realizării curriculumului școlar.

*Lipsa unui computer în spațiul bibliotecii cu destinație pentru utilizatori,în situația informațională actuală minimizează motivarea elevilor spre a frecventa mai sistematic biblioteca și sala de lectură.

- **Direcția gimnaziului în comun cu comitetul părintesc,alți factori decizionali ori potențiali donatori, să precaute modalități de completare a fondului de carte artistică și didactico-metodică,alte ediții de referință,etc.**

- În comun cu diriginții să se planifice diverse activități de utilizare și promovare a edițiilor periodice abonate anual în bibliotecă, acestea fiind o primă sursă de informații operative și actuale.
- În scopul motivării elevilor la vizitarea mai frecventă a bibliotecii, dar și în baza ordinului nr.1213 din 21.12.2015 “Standarde minime de dotare a bibliotecilor din instituțiile de învățământ cu mijloace TIC “ de soluționat problema dotării bibliotecii cu un computer cu conexiune la Internet pentru utilizatori.

Implementarea educației incluzive

Evaluarea activității Instituției de Învățământ în domeniul Educației Incluzive s-a realizat la următoarele componente:

- ✓ Asigurarea incluziunii educaționale, de către Cadrele Didactice, a copiilor cu CES în cadrul lecțiilor;
- ✓ Activitatea CDS în timpul activităților de predare-învățare;
- ✓ Acte normative ale Instituției de Învățământ în domeniul EI;
- ✓ Acte normative și desfășurarea activității Comisia Multidisciplinară Intrașcolară.

În urma monitorizării **s-a constatat:**

- Instituția de învățământ asigură un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor;
- Administrația instituției dispune de planul strategic și operațional al instituției cu scopuri bine determinate și activități care se bazează pe principiul Educației pentru toți;
- Administrația instituției de învățământ asigură formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul incluziunii participând la diverse proiecte și seminare:
 - Proiectul „Acces egal la educație,,(Keystone Moldova)
 - Proiectul „Școală prietenoasă copilului,,
 - Cursuri de comunicare „Nonviolența. Bazele comunicării armonioase,,
 - Seminare raionale „Incluziunea școlară a copiilor cu deficiențe de vaz și auz,,
- Administrația instituției de învățământ au stabilite parteneriate cu instituția preșcolară, asistența socială, centrul medicilor de familie în scopul identificării copiilor cu CES din comunitate;
- Instituția de învățământ dispune de spații destinate procesului educațional, dotate în conformitate cu nivelul de școlarizare, profilul unității de învățământ general, rezonabil accesibile pentru toți copiii, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale (rampe: la intrarea în curtea școlii și la intrarea în Centru de Resurse, bare de acces, WC din incinta CREI temporar nu funcționează, până la instalarea stației de epurare).
- Instituția de învățământ are spații destinate serviciilor de sprijin, repartizate, amenajate, dotate și adaptate în concordanță cu natura și ponderea activităților în CREI și cu nevoile generale și speciale ale copiilor;
- Instituția are o bază de date a tuturor copiilor de vârstă școlară, inclusiv a celor cu CES (**10 elevi cu CES, 1 elev cu instruire la domiciliu, cl.III**);
- Instituția de învățământ face referiri de cazuri către CMI și SAP pentru a asigura servicii de sprijin în funcție de necesitățile elevilor cu cerințe educaționale speciale (**anul 2016-2017 referiți 2 elevi**);
- Se ține cont de Ordinul cu privire la numărul elevilor cu CES distribuiți proporțional în clase în cadrul instituției de învățământ (nu au mai mulți de 2 elevi cu CES într-o clasă);
- Au trecut de la Curriculumul modificat la Curriculumul general 2 elevi (cl.VIII și IX);
- Fiecare copil cu CES are, după caz, în funcție de recomandările SAP, un plan educațional individualizat, curriculum modificat;
- Cadrele didactice evaluează progresul școlar al copilului cu cerințe educaționale speciale, stabilind oportunități de evaluare finală și certificare a acestuia (an.2015-1 copil, an.2016-2 copii);

- Pe parcursul lecțiilor, majoritatea CD utilizează diverse forme de organizare a activităților, care implică majoritatea elevilor din clasă în procesul de cunoaștere, inclusiv a copiilor cu CES;
- Majoritatea CD adaptează obiective, metode și mijloace, conținuturi de învățare la particularitățile individuale ale copiilor cu CES.
- Comisia Multidisciplinară Intrașcolară dispune de actele normative referitor la Educația Incluzivă (Ordin de creare a CMI, Procese verbale, Regulamente, Standarde de calitate, Criterii Eligibile pentru EI, Modele de pachete cu acte a elevilor cu CES, Planuri/rapoarte anuale, etc.);
- CDS colaborează cu întregul corp profesoral al unității de învățământ în care sunt înscriși elevii cu CES în vederea realizării unei incluziuni eficiente în colectivul de semeni.
- CDS deține o bază de date a copiilor cu CES din școală și din comunitate;
- CDS deține mapa cu acte normative în domeniul implementării Educației incluzive;
- Dosarele copiilor cu CES sunt completate conform metodologiei de organizare și funcționare a CREI.
- Copiii care frecventează CREI (9 copii) dețin un portofoliu cu lucrările efectuate.
 - ✓ **Administrația instituției să găsească căi de soluționare a instalării stației de epurare, pentru funcționarea WC din incinta CREI, care asigură securitatea copiilor cu CES.**
 - ✓ **De a se dota în continuare CREI cu literatură de specialitate, literatură pentru copii, cu jocuri dezvoltative și jucării distractive, jucării pentru jocurile motrice, material consumabil, etc.**
 - ✓ **Cadrele didactice să adapteze obiective, metode și mijloace, conținuturi de învățare la particularitățile individuale ale dezvoltării copiilor cu CES.**
 - ✓ **Planul zilnic a CDS să cuprindă obiective din planul lecției CD preconizate pentru copiii cu CES.**

Implementarea politicilor educaționale

În rezultatul analizei planului operațional putem constata că sunt planificate activități ce țin de implementarea politicilor în domeniu: educației incluzive, promovarea elevilor capabili de performanțe, organizarea și monitorizarea evaluării rezultatelor școlare, dezvoltarea parteneriatului comunitar, organizarea activităților de ghidare în carieră a elevilor, implementarea curriculei la disciplinele școlare. În instituție se atestă toate actele normative care reglează activitatea, lipsesc semnăturile cadrelor didactice precum că au fost informate cu unele din aceste acte normative.

Echipa managerială are o atitudine responsabilă asupra a ceea ce se întâmplă în școală și coordonează activitatea angajaților din instituție spre realizarea unui proces educațional de calitate.

- **De informat cadrele didactice, contra semnătură, cu toate actele ce reglementează activitatea instituției și în continuare de realizat activitatea managerială conform cerințelor stipulate în ele.**

În planul managerial este inclus planul de activitate al **consiliului de administrație**. Din analiza documentelor ce reflectă activitatea structurii date s-a constatat că anul curent deja au fost desfășurate 5 ședințe. Tematica care se abordează în cadrul ședințelor, în mare parte este relevantă, competențelor atribuite acestei structuri dar este necesar de respectat toate cerințele stipulate în Regulamentul –cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație în instituțiile de învățământ general, aprobat prin ordinul nr.77 din 20 februarie.

Registrul este șnuruit, este aplicată ștampila, paginile sunt numerotate. În procesele-verbale nu sunt indicate responsabilii, termeni de realizare, revenire la deciziile luate anterior (după caz). Lipsesc unele notele informative prezentate în cadrul ședințelor respective.

- **De planificat tematica ședințelor consiliului de administrație conform cerințelor stipulate în Regulamentul –cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație în instituțiile de învățământ general, aprobat prin ordinul nr.77 din 20 februarie 2015**
- **La întocmirea procesele-verbale de indicat responsabilii, termeni de realizare, revenire la deciziile luate anterior (după caz).**

Organizarea și monitorizarea evaluărilor rezultatelor școlare este de competența directorului adjunct instruire (la momentul inspectării nimeni nu realiza funcția dată din mai multe motive).

- **Este necesar de a redicționa responsabilitatea dată unui cadru didactic cu experiență până la revenirea din concediul de maternitate al directorului adjunct pentru instruire.**

Evaluarea rezultatelor școlare

În mapa cu materialele ce țin de examenele de absolvire se atestă documentele remise de la DGE,MECC , ordinele emise la nivel de instituție.Procesele-verbale nu sunt întocmite în caiet/registru separat. Nu se atestă o notă informativă cu referire la rezultatele sesiunii. Din datele prezentate în tabelul dat se observă că la absolvenții gimnaziului din ultimul an nota medie anuală la disciplinele de examen matematica este mai mare comparativ cu media de la examene. Cea mai mare diferență se atestă la disciplina matematica. Astfel apare întrebarea:Când a fost o apreciere corectă ?

Anul de studii	Numărul de elevi ai cl. a IX-a	Rezultatele școlare pentru disciplinele de examene						Nota medie anuală la disciplinele de examen	Nota medie la examenele de absolvire	% elevilor care a susținut examenul de absolvire
		Matematica		Limba de instruire		Istoria românilor și universală				
		anuală	examen	anuală	examen	anuală	examen			
2015-2016	18	7.0	6,8	7,6	7,0	6,8	6,2	7,13	6,66	100
2016-2017	14	6,47	5,4	6,8	6,6	7,09	6,7	6,79	6,23	78,6

Media joasă de la disciplinele de examen (anuale și în cadrul sesiunii) în ultimul an se datorează și procentului redus al frecvenței. Din următorul tabel se observă că în instituția dată există problema absenteizmului. Astfel este necesar de a elabora un plan real, concret de acțiuni, implicând toți actanții din comunitate, întru soluționarea problemei date.

Perioada de referință	Procentul frecvenței	
	treapta primară	treapta gimnazială
2015-2016	91,6%	80,7 %
2016-2017	95,6%	9,3 %
I sem.2017-2018	96,2%	94,42%

- **De abordat în cadrul ședințelor consiliului profesoral/comisiilor metodice problema ce ține de evaluarea obiectivă a rezultatelor școlare.**
- **De prezentat în luna august, în cadrul ședinței consiliului profesoral, o notă informativă amplă despre rezultatele sesiunii.**
- **De elaborat un plan real, concret de acțiuni, implicând toți actanții din comunitate, întru soluționarea problemei ce ține de absenteism.**

Dacă să ne referim la **promovarea și susținerea elevilor capabili de performanțe** putem constata că în planul managerial sunt planificate diverse activități, dar în rezultatul studierii mapelor cu documente relevante, putem constata și unele lacune. În cadrul olimpiadei la nivel local în anul 2017-2018 se atestă probele la

disciplinele de studiu, totalurile pentru ultimii ani (tabelar). Din acte se atestă ordinul DGE cu referire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare din 2018 și ordinul emis la nivel de instituție, nu se atestă graficul de desfășurare a olimpiadelor la nivel local, nu sunt întocmite procesele- verbale pentru delegarea lotului la etapa raională, nu sunt elaborate note informative cu referire la rezultatele obținute.

În instituție nu se duce evidența elevilor capabili de performanțe.

- **De respectat toate cerințele vis-a-vis de organizarea și desfășurarea olimpiadelor locale.**
- **De dus evidența performanțelor elevilor implicați în cadrul diverselor concursuri raionale, republicane, etc.**

Dosarele elevilor se păstrează în mape, separat pentru fiecare clasă. Lacunele depistate au fost lichidate în timpul inspecției.

- **De evaluat corectitudinea completării dosarelor elevilor în fiecare an (mai; septembrie).**

Cu referire la dezvoltarea **parteneriatului comunitar constatăm** că în planul managerial sunt stipulate unele activități în comun cu centrele comunitare „Unitate” și „Concordia”, cu APP, „Tudora-Speranța”. Aceste activități țin de implicarea instituției în desfășurarea sărbătorilor de Crăciun și Anul Nou, Ziua Europei, Ziua Internațională a copiilor, ziua satului. La fel sunt organizate activități extrașcolare, activități de solubrizare, mese rotunde.

Dacă să ne referim la acordarea de consiliere elevilor cu referire la ghidarea în carieră atunci putem menționa că nu se utilizează pe deplin toate posibilitățile din cadrul comunității. Activitățile ce țin de acest domeniu este necesar de a fi planificate în comun cu elevii.

- **De a planifica activități reale de consiliere a elevilor cu referire la ghidarea în carieră utilizând resursele din localitate.**

Activitatea extrașcolară și participarea democratică a elevilor

În gim., „Ștefan Culea” s. Tudora a fost monitorizată activitatea directorului adjunct educație, activitatea extrașcolară, participarea democratică.

Reeșind din cele monitorizate constatăm:

Nivelul de realizare:

-Indicatorul ce se referă la participarea copiilor participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare a fost realizat cu un punctaj de 4,2 s-au 84%;

-Implicarea familiei și comunității în procesul decizional a fost realizată cu un punctaj de 3,64 s-au 72%;

- Pregătirea pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație este punctată cu 3,70 s-au 74%;

Media realizării acestor indicatori e de 3,84 s-au 77%;

Puncte tari:

Directorul adjunct își exercită funcțiile de proiectare – organizare a procesului educațional, de orientare – îndrumare metodologică a agenților educaționali (diriginților de clasă, părinților, agenților educaționali din comunitate).

-În programul de activitate sunt obiective generale și specifice pe compartamente.

-Comisia diriginților (9 diriginți) activează după un program aprobat la ședința din luna august 2017. La ședințe se examinează teme teoretice, se desfășoară ore publice, dezbateri, mese rotunde.

Activitatea diriginților este axată pe elaborarea proiectării didactice, conform curriculei „Diriginția”, participarea diriginților la seminare, întruniri, mese rotunde, care s-au desfășurat în gimnaziu. Toți diriginții au perfectat portofolii cu materiale necesare.

-În gimnaziu e ales consiliul părintesc. Activează „Asociația Părintescă – Tudora – Speranță”. Direcția gimnaziului comunică eficient cu părinții, programează și realizează vizite la domiciliu, în scopul cunoașterii mediului familial al elevilor, convoacă ședințe generale cu părinții pe școală și clase. În componența consiliului de administrație și profesoral sunt incluși părinți. În gimnaziu cu colaboratorii inspectoratului de poliție, medicii, Centrul Internațional

„La strada” se organizează lectorii, întâlniri în vederea informării beneficiarelor cu referire la unele aspecte specifice ale problematicii copiilor și tinerilor. Se completează procese verbale ale ședințelor cu părinții pe clasă.

-Instituția de învățământ dispune de mijloace de comunicare (ziarul școlar, panou de afisaj, sistemul de informare publică, sondaje, expunerea și argumentarea opiniilor în timpul orelor, discuții, etc.), prin intermediul cărora elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes.

-În școală există o structură asociativă a elevilor (consiliul elevilor – 17 elevi) ales în mod democratic (cu lider ales), întâlniri regulate, planuri proprii de acțiune), care participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi. Cu ajutorul coordonatorului Consiliul Elevilor desfășoară activități extrașcolare, acțiuni de caritate. Viața școlară este transparentă: e perfectat panoul informativ, lucrează „Boxa de idei și sugestii” se desfășoară careuri festive și de lucru cu elevi, sunt perfectate acte ce vizează activitatea Consiliului Elevilor.

Discutând cu membrii Consiliului Elevilor constatăm:

✓ Toți cei prezenți (15 consilieri) consideră utilă activitatea Consiliului Elevilor în școală, este un ajutor la desfășurarea concursurilor, seminarelor, activităților, la soluționarea unor probleme referitor la activitatea elevilor, informarea elevilor despre activitățile desfășurate de ei. Prin intermediul Consiliului Elevilor, viața școlară e mai interesantă.

✓ Propunerile consilierilor sunt analizate în cadrul ședințelor Consiliului Elevilor și majoritatea din ele sunt realizate în școală.

Majoritatea consilierilor au participat la implementarea proiectelor „Monitorizarea drepturilor copilului/omului”, *Prevenirea dezastrelor*.

✓ Toți cei 15 consilieri permanent comunică elevilor clasei discuțiile purtate în cadrul ședințelor Consiliului Elevilor.

✓ Majoritatea consilierilor sunt implicați în stabilirea unor regulamente, reguli din școală: de exemplu respectarea drepturilor și obligațiilor elevilor.

-În instituție au fost realizate 32 activități, din ele cognitive 21, binefacere 2, omagiale, 9 cu implicarea tuturor elevilor. Pe parcursul a doi ani din 17 concursuri organizate de DGE Ștefan Vodă, elevii au participat la 12 concursuri, ocupând 4 locuri de I, 1 loc. – II, 3 locuri – de III; Activează 3 cercuri pe interese, sunt repartizate 8 ore de cerc la un efectiv de 79 elevi s-au 47 % elevi implicați în cercuri.

-Instituția de învățământ creează, la necesitate, grupuri intersectoriale de intervenție din care fac parte reprezentanți ai școlii, familiei și comunității, care activează în bază de proiecte operaționale, de soluționare a problemelor identificate (înmatricularea copiilor, combaterea abseteismului și abandonului școlar, combaterea violenței și abuzului față de copii, activități ecologice, asistența persoanelor în etate).

-Direcția școlii, profesorii, după caz, aplică instrucțiunile, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr. 270 din 08 aprilie 2014, referitor la victime/potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și a traficului.

În școală lucrează sistemul de informare/formare a angajaților instituției în domeniul prevenirii și protecției copilului față de violență, se lucrează după un program de activitate, privind reducerea violenței în mediul școlar. În acest context au fost organizate „Săptămâna nonviolentei”, Școala înseamnă respect, prietenie, egalitate, șanse egale”.

Puncte slabe:

-Insuficiența conlucrării familiei cu școala.

-Implicarea parțială a elevilor în actul decizional.

-Lipsa unei săli festive.

-Conlucrarea mai profundă cu *Centrul „Unitate”, Centrul”, „Concordia” și Centrul de Resurse*.

-Implicarea și conlucrarea tuturor factorilor educaționali la atingerea scopului principal – educarea cetățeanului activ și responsabil.

-Lipsa specialiștilor în arta coreografia.

Propuneri:

-La repartizarea orelor de cerc de ținut cont de opiniile elevilor (prin sondaj, chestionare, discuții).

- De amenajat un birou cu materialele necesare, TIC pentru activitatea Consiliului Elevilor.
- De planificat semestrial darea de seamă a Consiliului elevilor în fața tuturor elevilor (la careul de lucru).

Analizând chestionarele celor 10 elevi din cl.VIII și 11 elevi din cl. IX constatăm:

➤ IP gimnaziul „Ștefan Culea” s.Tudora

➤ La compartimentul „sănătate, siguranță, protecție”

- - 90% din elevi în incinta școlii totdeauna se simt în siguranță.
- -100% din cei intervievați apreciază înalt nivelul de curățenie în școală;
- -60% consideră că aproape întotdeauna au putut constata o îmbunătățire a curățeniei în școală și 30% socot de regulă îmbunătățirea curățeniei în școală;

La compartimentul „acces la informație și comunicare internă”.

- -90% citesc panourile de afisaj din școală, 27-36% întreabă un profesor, director;
- -45% citesc ziarul școlii, 40% primesc informații de la membrii consiliului elevilor;
- -90% primesc consultații individuale de la diriginte când e vorba de probleme personale, prin telefon – 20%;

La compartimentul „participarea la decizie”.

- Atunci când se constată un aspect negativ, pe care elevii îl comunică directorului s-au unui cadru didactic în 80% de cazuri se constată o îmbunătățire a aspectului semnalat;

➤ La compartimentul „viața școlară și activitățile din afara orelor de curs”.

- -90%-100% elevii consideră că în școală există proiecte și activități desfășurate împreună cu alte școli, cu comunitatea, primăria așa ca „Ziua Internațională a copiilor”, acțiuni de voluntariat și altele;

➤ La compartimentul „respectarea drepturilor copilului, starea de bine confortul și satisfacția personală”.

- -90 % - 100% din elevi nu s-au simțit discriminați în școală;
- -90% au învățat în școală cum trebuie să procedeze în caz de discriminare.

Implementarea curriculumului

Analiza implementării curriculumului școlar este realizată în baza a 45 lecții asistată de echipa de evaluatori externi, a 54 lecții din evaluarea reciprocă, a fișelor de autoevaluare a cadrelor didactice, analizei chestionarelor pentru elevi și cadre didactice, analizei activității comisiilor metodice la discipline, în baza discuției, cu administrația școlii, elevi, părinți.

În baza acestei analize pentru treapta gimnazială menționăm:

1. În linii mari punctajul generalizat la evaluările externe (4,65 ori 93% realizare), evaluările reciproce (4, 73 ori 94% realizare) și autoevaluare (4,75 ori 94%) sunt aproape identice.

Această vorbește despre faptul că evaluările au fost obiective.

Dacă în 2016 se obținuseră un punctaj generalizat de 4,1 ori 82% acum observăm o îmbunătățire de 12%.

2. La dimensiunea Participare democratică.

Cu referire la exprimarea opiniei la demersul educațional realizat se menționează că profesorii după unele activități ori la sfârșitul lecției solicită feedback-ul de la elevi vis-s-vis de impactul activităților asupra lor. Punctajul mediu este de 4,54 (în baza evaluării externe) ori 91% - se observă o creștere spre deosebire de anulul 2016 cu 9%.

Cel mai mic indice din această dimensiune se referă la **determinarea în comun obiectivelor, la planificarea în comun a lecțiilor**, dar oricum și aici avem o creștere cu 10%, atingând anul acesta realizarea de 82%, vrem să menționăm saltul făcut de învățători din treapta primară ei au o realizare de 95,7%. Acesta vorbește despre rostul și impactul formărilor, a existenței unei metodologii clare pentru ciclul primar.

Cu un procent de 93 – 95 sunt realizați și indicatorii ce țin organizarea spațiului încât să faciliteze comunicarea, colaborarea între elevi, și monitorizarea respectării regulilor stabilite de lucru și comportament.

În linii generale dimensiunea Participare democratică a fost realizată cu un punctaj de 4,49 ori 90%.

3. Dimensiunea „Incluziunea educațională” a fost realizată cu 94% - este un indice bun, deoarece cadrele didactice au o experiență bună de lucru per această dimensiune, au beneficiat de formări în cadrul unui proiect, finanțat de Keystone Moldova, au desfășurat seminare de schimb de experiență pentru Cadrele Didactice de Sprijin din celelalte instituții, în instituție funcționează 2 centre de sprijin al copiilor: unul finanțat de Keystone, celălalt din bugetul de stat.

4. Dimensiunea „Eficiență educațională” este realizată cu 93%, cu 4% mai mare decât în 2016.

Cei mai buni indicatori realizați la 98% țin de crearea condițiilor pentru implicarea tuturor copiilor, indicator foarte bun pentru manifestarea copiilor și care în 2016 avea o realizare de doar 82% și respectarea de către profesor a unor pași în procesul de învățare a elevilor urmat de comunicarea didactică corectă și eficiență în cadrul lecției (cu o realizare de 96%).

Cea mai mică realizare – de 88% s-a obținut la **dezvoltarea competenței de autoevaluare reciprocă** (în cadrul evaluărilor reciproce acest indicator a atins doar 80% pe când în rezultatul autoevaluărilor 100%). Această situație ne face să ajungem la concluzia, că cadrele didactice sunt bine pregătite de a realiza acest indicator, dar uneori neglijează acest pas.

Dacă să ne referim la faptul cum cadrele didactice au atins indicatorii putem menționa:

1. 75% din cadrele didactice au realizat indicatorii cu un punctaj mai mare de 90%;

25% din cadrele didactice au o realizare de la 82% la 90%;

Din tabelul de mai jos putem vedea realizarea fiecărui indicator în parte: (Indicatorii numerotați se văd din fișa care va urma după acest tabel).

1.	5	4	5	4,5	4	5	5	5	4	5	4	5	4	4	5	4	4,54
2.	4	4	5	4	5	5	5	4	2,5	4	4	4	5	4	4	5	4,03
3.	4	4	5	4,5	5	5	4	4	2,5	4	4	5	5	4	5	5	4,38
4.	5	4	5	4,5	5	4	5	5	3	4	5	4	5	5	5	5	4,59
5.	5	4	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	5	5	4,75
6.	5	4	5	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5	3	5	5	4,63
7.	5	4	5	5	5	5	5	5	4,5	4	5	5	5	5	5	5	4,78
8.	5	4	5	5	5	5	4	5	4,5	4	5	5	5	4	5	5	4,84
9.	5	4	5	5	-	-	5	-	-	4	-	5	5	5	-	5	4,7
10.	5	4	4	5	-	-	4	-	-	4	-	4	5	4	-	5	4,5
11.	5	4	5	5	5	5	5	5	4,5	4	5	5	5	4	5	5	4,78
12.	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	4,75
13.	5	4	5	4,5	4	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	4	4,59
14.	5	4	5	4	5	5	5	5	3,5	4	4	5	5	4	4	5	4,53
15.	4	4	5	4,5	5	5	4	5	3	4	4	4	5	4	5	5	4,41

16.	5	3	5	4,5	5	5	5	5	3,5	5	4	5	5	4	4	4	4,5
17.	5	4	5	4	5	5	4	5	3,5	4	4	4	5	3	5	5	4,47
18.	5	4	5	5	4	5	5	5	3,5	4	4	5	5	3	5	5	4,53
19.	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4,88
20.	5	4	5	4,5	5	5	5	5	3,5	4	5	4	5	5	5	5	4,69
21.	5	4	5	5	5	5	5	5	4,5	5	4	5	5	5	5	5	4,88
22.	5	4	5	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	4,69
23.	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	5	4	5	4	5	5	4,69
24.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4,94
25.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4,94
Total:																4,65/93%	

În procente această situație se poate vedea astfel

Participarea democratică

1.	Elevii în cadrul orelor își exprimă opinia referitoare la demersul educațional realizat	91%
2.	CD încurajează elevii să participe la determinarea în comun a obiectivelor, a metodelor învățării, la planificarea în comun a lecțiilor.	81%
3.	CD implică elevii în evaluarea propriului progress școlar. Elevii completează o cronică a performanțelor(comunicări, afișe, însemnări, desene, diagrame, și altele)	88%
4.	CD promovează respectul valorilor naționale și ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură în activitățile curriculare și extracuriculare.	92%
5.	CD organizează spațiul educațional încât să faciliteze comunicarea și colaborarea între toți copiii.	95%
6.	CD responsabilizează elevii pentru monitorizarea respectării regulilor stabilite de lucru și comportament.	93%

CD- cadru didactic

Puncte tari:

- Elevii au deprinderi de conlucrare axate pe criterii, cunosc și pot formula obiective;
- La educația fizică elevii cunosc și desfășoară de sinestător partea de încălzire a lecțiilor;
- Majoritatea cadrelor didactice încurajează elevii să participe la determinarea în comun a obiectivelor;
- Cadrele didactice organizează spațiul educațional pentru o colaborare eficientă între toți copiii;
- Majoritatea cadrelor didactice implică elevii în evaluarea propriului progres școlar;
- Se folosesc tehnici de evaluare a orei unde elevii își expun opinia referitor la demersul educațional;
- La sfârșitul lecțiilor elevii stabilesc punctele neclare, pentru a fi proiectate la lecția următoare;
- Sunt reguli de lucru și comportament și se revine la ele de câte ori este nevoie.

Arii de îmbunătățire:

1. Mai este nevoie de lucrat la indicatorul ce vizează evaluarea propriului progres școlar;
2. Mai este necesar de format cadrele didactice la determinarea în comun a obiectivelor;
3. De folosit o diversitate mai mare de strategii la exprimarea opiniei elevilor referitor la demersul educațional;
4. De lucrat mai mult la responsabilizarea elevilor pentru respectarea regulilor.

Incluziune educațională

7.	CD folosește materiale didactice în concordanță cu nevoile specifice ale elevilor.	96%
8.	CD tratează copiii în mod echitabil adaptând cerințele la nevoile individuale.	97%
9.	CD aplică în mod diferențiat curriculumul pentru copii cu CES	94%
10.	CD evaluează progresul școlar al copilului cu CES	90%

Puncte tari:

Cadrele didactice utilizează material didactice în concordanță cu nevoile elevilor, sunt propuse fișe individuale pentru copiii cu CE, sunt incluși în activitatea grupurilor, după orar sunt asistați de CDS;

Arii de îmbunătățire: E necesar de utilizat strategii de evaluare și autoevaluare al progresului școlar al copiilor cu CES.

Eficiență educațională

11.	CD demonstrează o comunicare didactică corectă și eficientă.	96%
12.	CD proiectează sarcini didactice axate pe dezvoltarea/exersarea competențelor elevilor	95%
13.	CD utilizează criteriile de evaluare care sunt în concordanță cu obiectivele de învățare.	92%
14.	CD evaluează rezultatele învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare.	91%
15.	CD dezvoltă la copii competența de autoevaluare și evaluare reciprocă, argumentată.	88%
16.	Cadrul didactic asigură sprijinul individual al elevilor pentru obținerea rezultatelor învățării conform standardelor și referențialului de evaluare.	90%
17.	CD valorifică potențialul învățării prin cooperare, facilitând șansa de a descoperi experiențele celorlalți și de a învăța din ele.	89%
18.	CD creează condiții pentru argumentarea propriului punct de vedere	91%
19.	CD oferă oportunități de implicare pentru toți copiii	98%
20.	CD facilitează stabilirea de către elevi a conexiunilor cu viața reală și conștientizarea relevanței învățării.	94%
21.	CD respectă niște pași în procesul de învățare a elevilor.	98%
22.	CD creează condiții pentru analiza concluziilor.	94%
23.	Lección a ajutat elevii să fie stimulați pentru o învățare ulterioară.	94%

Puncte tari:

1. La lecții se lucrează la formarea subcompetențelor prin producții și criteriile stabilite, se utilizează fișe de evaluare a produsului;

2. Se respectă niște pași în procesul de învățare;
3. Se asigură sprijin individual elevilor la necesitate;
4. Se folosesc diferite strategii de lucru;
5. Predomină o comunicare deschisă, corectă;
6. Lecțiile sunt structurate conform lecției- cadru ERRE. Se solicită împărtășirea experiențelor elevilor;
7. Elevii sunt implicați în autoevaluarea și evaluarea reciprocă a activităților;
8. Materialele didactice folosite facilitează învățarea;
9. Înțelegerea și învățarea sunt evaluate permanent, se solicită feedback-ul de la elevi, ei fiind încurajați să facă acest lucru;
10. La lecții predomină o atmosferă de lucru.

Arii de îmbunătățire:

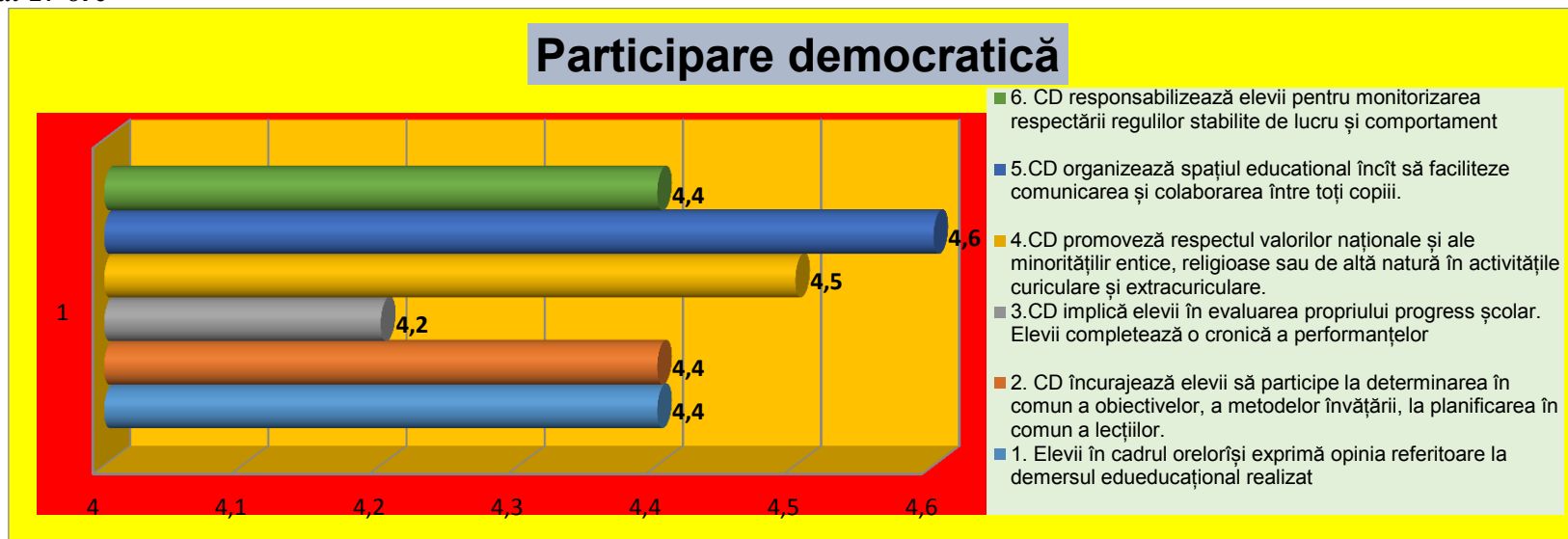
1. Mai este de lucrat la formarea competențelor de autoevaluare și evaluare reciprocă argumentată;
2. Mai multă conexiune al lucrurilor expuse la lecții cu viața reală;
3. E necesar de oferit mai multe posibilități elevilor să-și argumenteze opiniile, răspunsurile.

Educația sensibilă la gen

24.	CD aplică metodologii didactice care încurajează și stimulează participarea echitabilă atât a fetelor cât și a băieților	99%
25.	CD demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul.	99%

Implementarea curriculumului (treapta primară)

S-au asistat 17 ore

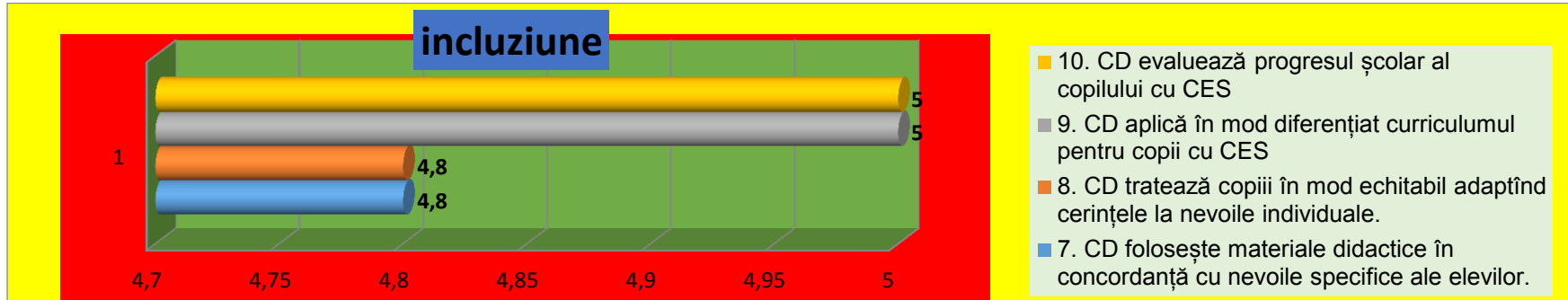


Cadrele didactice, încurajează, implică elevii în formularea obiectivelor, metodelor implică elevii să participe la exprimarea opiniei referitoare la demersul educațional realizat. Relațiile dintre profesor și elev sunt benefice. Sunt respectate regulile de lucru și de comportament.

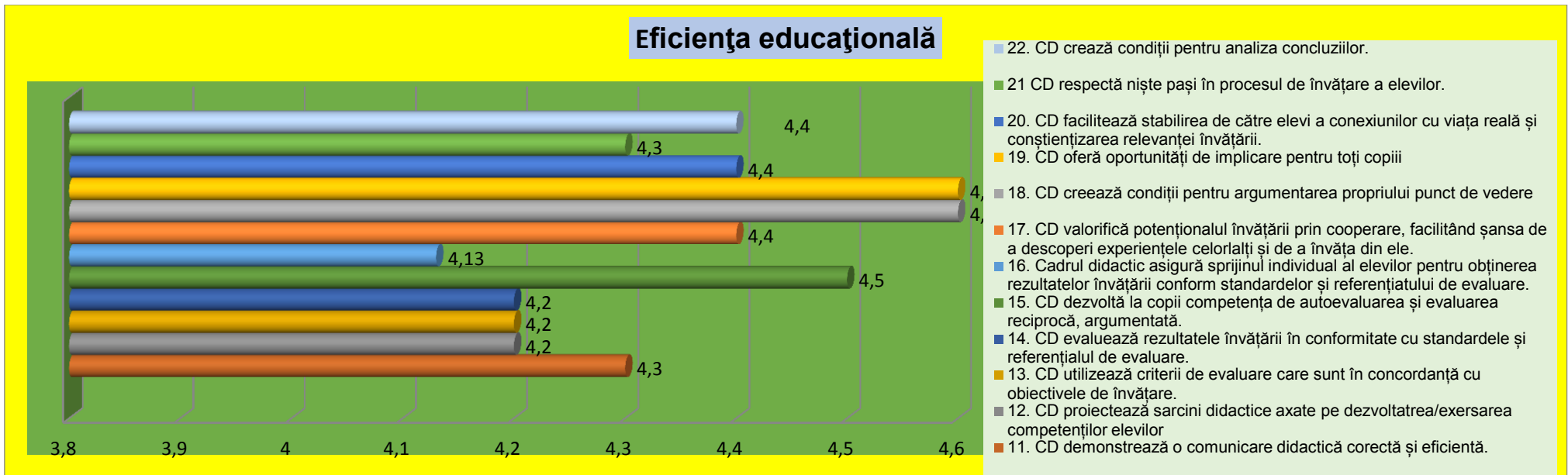
Elevii au abilități de comunicare, știu să lucreze în baza criteriilor de succes, au format deprinderi de a compara rezultatele anterioare cu cele de la lecția de azi.

Fiecare elev are un portofoliu de evaluare (portofoliu de performanță școlară), în care sunt stocate lucrările scrise, fișele de evaluare și autoevaluare, teste, probe etc. drept dovadă de înregistrare a performanțelor școlare.

Arii de îmbunătățire Cadrele didactice să depună efort întru implicarea elevilor în evaluarea propriului progres școlar.



Cadrele didactice oferă șanse egale tuturor copiilor. Toți copii sunt incluși în activități, sunt tratați echitabil și le este acordat ajutorul după caz. Materialile didactice facilitează dezvoltarea elevilor.



Cadrele didactice dispun de proiecte de lungă durată elaborate în conformitate cu principiile centrării pe copil în baza standardelor de eficiență, a referențialului de evaluare și a metodologiei evaluării criteriale prin descriptori. Toate proiectările (100 %) sunt personalizate și sunt elaborate în variantă de calculator.

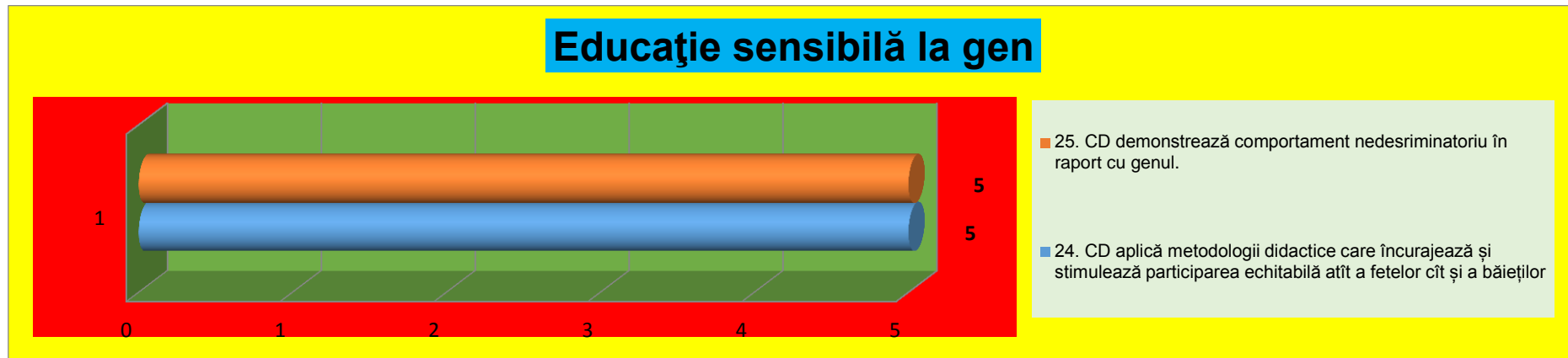
Majoritatea evaluatorilor au menționat că în mare parte elevilor li s-au creat condiția pentru a putea comunica, au fost organizați în perechi, grupuri, cerc, mișcare liberă pentru a comunica cu cât mai mulți colegi.

Pentru monitorizarea evaluării rezultatelor școlare ale elevilor, învățătorii dispun de un portofoliu unde duc evidența sistematică a capacităților specifice fiecărei discipline școlare. Dispun de tabele, diagrame de monitorizare a performanțelor școlare în procesul evaluării.

Dacă ne referim la cei mai buni indicatori putem spune că cadrele didactice implică elevii în activități interactive, pune în valoare experiența fiecăruia, le oferă oportunități de implicare pentru toți copiii dându-le posibilități să-și exerseze cunoștințele și să-și formeze și dezvolte deprinderile

Arii de îmbunătățire

- Aplicarea unei game mai diversificate de strategii didactice în procesul de predare/învățare/evaluare întru integrarea învățării interactive prin cooperare a elevilor (4.2puncte);
- Utilizarea criteriilor de evaluare a produsului care să fie în concordanță cu obiectivele de învățare.
- Să se respecte principiile de bază ale concepției evaluării criteriale prin descriptori (clasa a III-a)



Această dimensiune este realizată la 100% •Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul elevilor.

În concluzie:

Propunem comisiei metodice clase primare să analizeze rezultatele (anexa 1,) și să planifice îmbunătățirea indicatorilor cu un punctaj mai mic.

Pentru monitorizarea evaluării rezultatelor școlare ale elevilor, cadrele didactice care predau în clasa a III-a să studieze cu atenție MECD și să inițieze implementarea la nivelul proiectărilor didactice de lungă și scurtă durată;

Situația această, cu referire la implementarea curriculumului, pe care putem s-o considerăm una bună se datorește faptului că:

1. În mare parte obiectivele au fost orientate spre crearea condițiilor pentru implementarea curriculumului, s-a ținut cont de rezultatele evaluării anterioare și s-a planificat îmbunătățirea indicatorilor cu un procent mai mic de realizare;

2. S-au planificat monitorizări/evaluări ale implementării curriculumului în bază de standardele de calitate; s-a creat o comisie responsabilă de implementare și monitorizarea curriculumului, care a asistat la 54 lecții, a făcut analize, a scris rapoarte;
3. Se ține la evidență formarea și autoformarea cadrelor didactice. Se solicită de la angajați traseele individuale de formare continuă, prezentarea orelor publice cu discuții ulterioare diseminarea, informației în rezultatul participării la activități de formare raională, republicane, se desfășoară seminare în instituție, mai ales cu scop de dezvoltare a capacităților de utilizarea TIC;
4. Comisiile metodice au o activitate bine pusă la punct. Au analize SWOT, în baza cărora planifică activitatea comisiei pentru anul următor. Tematica pusă în discuție reeșă și din obiectivele instituției din reperele metodologice. Un mare accent se pune pe importanța creării unui climat afectiv în cadrul orelor, pe importanța implicării responsabile a cadrelor didactice și elevilor în procesul decizional, pe importanța implicării elevilor în diverse activități școlare.

Este salutabil că reeșind din analiza anului precedent membrii comisiilor metodice își propun și un plan remedial al punctelor slabe, care în mare parte țin de realizarea mai multor activități interdisciplinare, de formare mai pronunțată a abilităților practice, de folosirea mai multor mijloace audiovizuale, de o implicare și mai mare a elevilor în activități de formare. Firul roșu al activităților de remediere este menținerea și stimularea gustului pentru lectură, unde ca o oportunitate este văzută biblioteca cu sala de lectură, care permite accesul copiilor pe parcursul întregii zile la lectură și utilizarea calculatorului.

- Fiecare membru al comisiei metodice completează un fișier ce vizează formarea personală continuă;
- Sunt procesele verbale ale ședințelor comisiilor metodice, în baza cărora putem menționa că toți membrii sunt activi, participă la discuție, analize, schimb de experiență.

Analiza chestionarelor

În baza analizei chestionarelor pentru elevi menționăm:

Dacă facem o comparație cu anul 2016, acum elevii sunt mai multțumiți de procesul educațional din instituție.

Ei au declarat că au un orar adecvat:

- că cadrele didactice se consultă cu ei în privința alegerii disciplinelor opționale – 81% din elevi au menționat că au fost consultați, desi toți 100% au spus că opționalele sunt ceea ce și-au dorit, tot ce se face îi interesează (în 2016 doar 55% din elevi au declarat că au fost consultați).
- toți(100%) elevii au declarat că de câte ori au nevoie sunt ajutați de profesori, că înainte de fiecare evaluare li se explică cerințele care vor fi folosite pentru evaluare/notare, că li se explică motivele pentru care au obținut o anumită notă – acest fapt este salutabil, deoarece spre deosebire de 2016 rezultatele s-au dublat.
- 66% din elevi au declarat că majoritatea cadrelor didactice îi încurajează să se autoevalueze și 33% menționează că toate cadrele didactice fac acest lucru. **Ar fi bine de îmbunătățit acest indicator.**

-dacă în 2016 - 60% din elevi declaraseră că majoritatea timpului dintr-o oră de curs durează explicațiile profesorului, acum 55% declară că mai puțin de jumătate, iar 35% din elevi că chiar foarte puțin dintr-o oră profesorul explică tema.

Dacă în 2016 elevii menționau că la unele ore profesorii

cereau elevilor să-și argumenteze propriul punct de vedere, îi încurajau, făceau să găsească modalități de rezolvare a anumitor probleme, făceau apel la experiența elevilor, îi încurajează să-și exprime punctul de vedere, discută cu elevii despre ce trebuie să fie învățat, ce așteptări au, îi laudă când aceștia obțin rezultate bune, acum acest lucru se menționează că se întâmplă la toate orele.(80%) și la majoritatea orelor (20%).

Pentru acesta profesorii utilizează o mare varietate de metode, tehnici de predare, cooperează între ei dacă este nevoie.

Analiza chestionarelor pentru elevi ne demonstrează că aceeași vârstă de elevi în 2018 gândește mai matur, mai profund pătrund în aspectele procesului educațional, au abilități de apreciere mai pronunțate, înțeleg cum ar trebui să fie azi procesul educațional, se văd parte componentă a acestui proces, știu ce este un produs, criterii, un progres și conștientizează că ei sunt responsabili de acest progres.

În baza analizei chestionarelor pentru cadrele didactice menționăm:

1. Cadrele didactice gândesc mai pozitiv, sunt mulțumiți de programele de formare oferite în ultimii ani de condițiile de desfășurare a orelor de curs, de faptul că oferta de formare se corelează cu nevoile lor, apreciază prestația formatorilor ca una bună, fapt care în 2016 nu s-a putut evidenția. Faptul că cadrele didactice gândesc mai pozitiv a adus și la obținerea unor rezultate mai bune.
2. Sunt schimbări și în ceea ce privește organizarea elevilor în clasă. Dacă în 2016 prevala aranjamentul tradițional (pe rânduri), acum prevalează lucrul pe grupuri, urmat de activități în perechi, individual, semicerc și chiar organizări nonconvenționale (fără bănci, mobilitate, etc).
3. Nu s-a îmbunătățit aprovizionarea cadrelor didactice cu material didactic.

Indicii au rămas aceiași. Sunt profesori care declară că materialul didactic este mai mult ca suficient (limba și literatura română, o parte a claselor primare), alții declară că este insuficient (educația tehnologică, arta plastică, fizica, chimia, limba engleză). **Deci este nevoie de rezolvat problema.**

4. Deși formarea cadrelor didactice de a lucra cu TIC este un obiectiv stabilit de instituție pentru anul de învățământ 2017-2018, spre deosebire de anul 2016 situația cu referire la utilizarea TIC s-a îmbunătățit radical. Dacă în 2016 pentru pregătirea lecțiilor doar 20% din profesori utilizau zilnic calculatorul, acum % a crescut la 86%.

Dacă în 2016 pentru evaluarea elevilor profesorii (44%) utilizau calculator doar lunar, acum 20% - utilizează zilnic, 80% - lunar.

Deși se constată o îmbunătățire considerabilă, aici instituția va desfășura activități de formare continuă.

-S-a schimbat și felul cum cadrele didactice tratează unele aspecte care influențează pozitiv producerea învățării la elevi în clasă. Menționăm câteva aspecte pe care profesorii le consideră foarte importante pentru învățare (în 2016 ei le considerau doar importante). Atmosfera destinsă la clasă, deținerea de către elevi a unor tehnici de învățare, utilizarea TIC, promovarea respectului valorilor naționale, crearea oportunităților pentru manifestarea potențialului creativ elevului, crearea oportunităților pentru învățarea participativă.

-70% din cadrele didactice (în 2016-55%) consideră că e foarte importantă utilizarea standardelor de eficiență a învățării și referențialul de evaluare.

-63% din cadre didactice (în 2016-36%) consideră că e foarte importantă evidența datelor privind progresul elevilor.

-85% (spre deosebire în 2016 – 55%) din cadrele didactice sunt de acord că încurajarea și promovarea succesului elevului este importantă.

-65% din cadre (în 2016 - 50%) consideră foarte importantă echitatea evaluării.

-90% (în 2016 – 36%) consideră că e foarte important să încurajăm elevul să-și evalueze singur rezultatele.

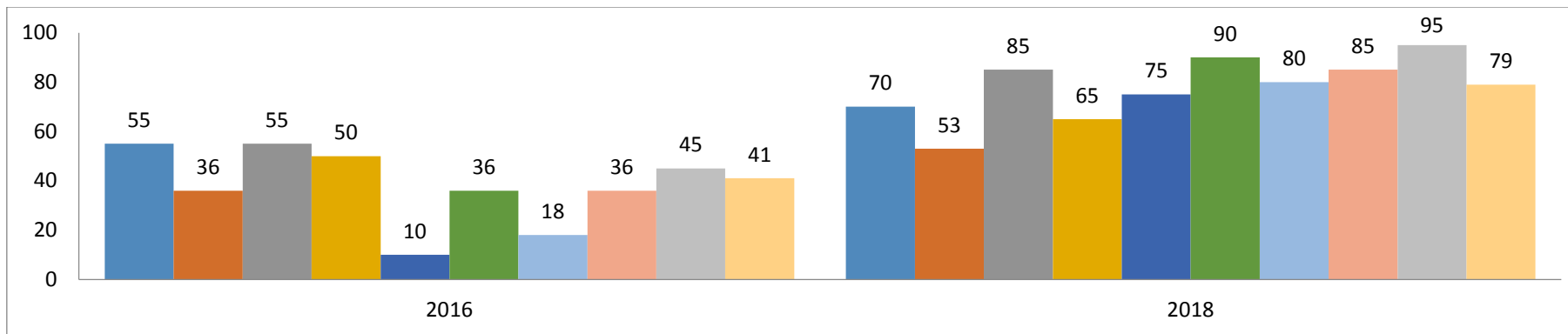
-80% (în 2016 – 18%) consideră că e foarte important să explicăm elevilor înainte de evaluare criteriile care vor fi folosite pentru evaluare și notare.

-85% (în 2016 – 36%) consideră că e foarte important să explicăm motivele care elevul a obținut o anumită notă.

-95% (în 2016 – 45%) cadre didactice consideră că ar fi foarte important dacă părinții ar participa la îmbunătățirea rezultatelor elevilor lor.

Dacă generalizăm aceste aspecte ce țin de conștientizarea de către cadrele didactice a mai multor componente ce țin de evaluarea elevilor, care influențează învățarea, apoi putem menționa că formarea cadrelor într-un an jumătate a dat rezultate dublu. În 2016, doar 41% din cadrele didactice dau o foarte mare importanță acestor lucruri, acum avem un % de 79, ceilalți 21% consideră că e important (adică poziția 2). Faptul acesta a făcut să avem o eficiență mai mare în cadrul orelor.

Diagrama de mai jos ne demonstrează schematic această creștere.



Concluzii: Activitatea instituției se apreciază cu calificativul „ *bine* ”

Puncte tari:

1. Se constată o îmbunătățire spre deosebire de anul 2016 a creșterii profesionale a cadrelor didactice, a conștientizării de către angajați a importanței realizării standardelor de calitate. Menționăm o îmbunătățire și la nivelul elevilor – ei gândesc mai profund, pătrund în esența lucrurilor pe care le fac, își dau seama de rolul și rostul lor.

2. Se constată o îmbunătățire de 12% și la realizarea indicatorilor evaluați (în baza standardelor de calitate) ce ține de implementarea curriculumului.

3. Menționăm și dorința de implicare a cadrelor didactice în procesul de realizare a planului operational (în condițiile când deja un an nu există director adjunct instruire).

4. S-a creat o comisie din cadre didactice care au desfășurat activități cu referire la implementarea și monitorizarea curriculumului, au făcut analize, au elaborat rapoarte.

Arii de îmbunătățire:

1. O implicare, cât mai largă, a altor actori educaționali în elaborarea și realizarea planurilor de activitate; în evaluarea gradului de realizare a obiectivelor trasate, cu elaborare de rapoarte, discutarea și aprobarea lor;

2. Este nevoie de depus efort pentru asigurarea instituției cu cadre didactice (la moment activează 7 cumularzi, nespecialist);

3. Este nevoie de depus efort și la perfectarea documentației (în baza recomandărilor echipei de monitori);

4. E necesar de identificat oportunități pentru asigurarea tuturor condițiilor pentru elevii cu CES (un WC în interior), dar și pentru toți elevii

Se propune echipei manageriale, cu implicarea cadrelor didactice, luând în considerație sugestiile stipulate:

1.1 Să completeze și să remită DGE Ștefan Vodă, **în termen de 5 zile**, formularul de Feedback cu semnătura directorului și ștampila aplicată.

1.2 Să elaboreze și să remită la DGE Ștefan Vodă, **în termen de 5 zile**, un plan pentru lichidarea curenților depistate.

Ex.V-na Sînchetru, șef SMCFPC